

Processus pour déposer une plainte

Unigym Gatineau s'engage à offrir un environnement sécuritaire, inclusif et respectueux pour tous. Afin d'assurer une réponse rapide, transparente et appropriée, Unigym Gatineau a mis en place un processus permettant à tout membre (athlète, parent, bénévole, etc.) de déposer une plainte.

Notre objectif est d'offrir un cadre confidentiel, impartial, transparent et équitable pour traiter les préoccupations des membres d'Unigym Gatineau relativement à des comportements inappropriés, à des conflits et le non-respect des politiques du Club.

Étapes à suivre

Palier 1 : résolution informelle

Dans un premier temps, il est recommandé de discuter de la situation avec l'entraîneur ou la personne concernée. Un échange respectueux permet souvent de clarifier les malentendus ou de résoudre les conflits mineurs rapidement.

Palier 2 : intervention du chef de secteur

Si la situation persiste ou si le dialogue avec l'entraîneur ou la personne concernée n'est pas possible, vous pouvez vous adresser au chef de secteur (Gatineau, Aylmer, Hull et Masson) ou la direction technique pour le sport-études. Celui-ci analysera les faits, écouter les parties concernées et proposera une solution ou une médiation.

Palier 3 : intervention de la direction des opérations et des communications

Si la situation persiste, veuillez vous adresser à la direction des opérations et des communications afin de remédier à la situation : directriceoperations@unigymgatineau.com

Palier 4 : dépôt d'une plainte formelle

Si le problème persiste ou que vous n'êtes pas satisfait du résultat des démarches précédentes, une plainte peut être adressée à la direction générale via : jay@unigymgatineau.com

****Si la plainte concerne la direction générale, veuillez faire parvenir le formulaire de plainte à la présidence du conseil d'administration à jpcaron@unigymgatineau.com.**

Traitement de la plainte

- **Accusé de réception** : La direction générale confirme la réception de la plainte dans un délai raisonnable.
- **Évaluation** : Une analyse est faite pour vérifier la recevabilité de la plainte.

- **Enquête (si nécessaire) :** Des entretiens confidentiels sont menés pour comprendre la situation.
- **Décision :** Des mesures appropriées peuvent être prises (avertissement, médiation, sanction, exclusion, etc.). Le plaignant ou la plaignante et la personne mise en cause seront informés de la conclusion.
- **Appel :** Si vous n'êtes pas en accord avec la solution, vous pouvez porter la situation à l'attention de la présidence du conseil d'administration à jpcaron@unigymgatineau.com.

Confidentialité et protection

Toutes les plaintes sont traitées de manière **confidentielle**, dans le respect des droits de chacun. Aucune représailles ne seront tolérées envers un plaignant ou une plaignante agissant de bonne foi.

Formulaire de plainte

Ce formulaire est destiné à signaler toute situation préoccupante au sein de notre Club. Toutes les informations seront traitées de manière confidentielle.

1. Informations du plaignant ou de la plaignante

Nom complet :

Lien avec le Club (ex. parent, athlète, entraîneur, bénévole, membre du personnel) :

Téléphone :

Courriel :

2. Informations concernant la situation

Nature de la situation (cochez la ou les options appropriées) :

☐ Harcèlement (psychologique, verbal, physique ou sexuel)

☐ Discrimination

☐ Abus de pouvoir ou intimidation

☐ Non-respect des politiques du Club

☐ Négligence ou mise en danger d'un athlète

☐ Fraude ou mauvaise gestion financière

☐ Conflit d'intérêts

☐ Autre, veuillez préciser : _____

Personnes impliquées (nom, rôle ou fonction au sein du Club) :

Lieu ou contexte de l'incident (ex. gymnase, compétition, événement du Club) :

Dates et heures des faits :

Témoins (le cas échéant) :

Description détaillée de la situation (veuillez fournir une description précise et factuelle des événements, incluant les actions ou comportements observés) :

Avez-vous déjà signalé cet incident à quelqu'un ?

☐ Oui, veuillez préciser à qui : _____

☐ Non

Des mesures ont-elles été prises depuis ?

☐ Oui, veuillez préciser lesquelles : _____

☐ Non

Avez-vous des preuves à fournir (ex. documents, courriels, photos, vidéos, etc.)

☐ Oui, veuillez préciser : _____

☐ Non

3. Attentes

Quelles résolution ou action souhaiteriez-vous voir entreprises (ex. enquête, médiation, sanctions, formation, accompagnement) ?

4. Engagement et confidentialité

Je certifie que les informations fournies dans ce formulaire sont exactes et complètes au meilleur de ma connaissance. Je comprends que cette dénonciation sera traitée de manière confidentielle et que des mesures appropriées seront prises conformément aux politiques du Club.

☐ inscrire le nom du plaignant ou de la plaignante